

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

น้ำฝน นาคประสิทธิ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและ
ความมั่นคง สำนักผู้บัญชาการทหารสูงสุด

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	66099630355
ชื่อโครงการ	จ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มอด และหนู บริเวณพื้นที่อาคาร ศปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	0200800041
ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง สำนักผู้บัญชาการทหารสูงสุด
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105557051391
ชื่อผู้เสนอราคา	บริษัท เบสพลัส โซลูชั่นส์ จำกัด
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	ศปร.จ.3/2567
วันที่ทำสัญญา	30/10/2566 ระบบเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วาดดปปปป)
จำนวนเงิน	65,000.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	661114027076

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์ ดูรายละเอียดสัญญา นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์ กลับสู่หน้าหลัก

ใบสั่งจ้าง

ส่วนราชการ ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง

วันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ ศปร.จ. ๓ /๒๕๖๗

ถึง กรรมการผู้จัดการ บริษัท เบสพลัส โซลูชันส์ จำกัด

กองบัญชาการกองทัพไทย โดยศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างผู้รับจ้างทำงานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มอด และหนู บริเวณพื้นที่อาคารศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ (หนึ่ง) งาน ตามใบเสนอราคาของผู้รับจ้าง เลขที่ BPS ๐๕๖/๒๐๒๓ ลงวันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

จึงขอให้ผู้รับจ้างทำงานจ้างตามรายการดังต่อไปนี้ ณ ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง หรือตามที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งจ้างฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วย		เป็นเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	จ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มอด และหนู บริเวณพื้นที่อาคารศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งาน	๑	-	-	๖๕,๐๐๐	-	- กำหนดยี่นราคา ๙๐ (เก้าสิบ) วัน
หมายเหตุ								
๑. ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗ และเบิกจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน ๖ เดือน								
๒. ตามอนุมัติ ผอ.ศปร. เมื่อ ๒๖ ก.ย. ๖๖ ท้ายหนังสือ กกล.ศปร. ที่ ต่อ กท ๐๓๐๑.๙.๑/๑๘๒๓ ลงวันที่ ๒๖ ก.ย. ๖๖								
๓. ให้ถือตามข้อตกลงแนบท้ายใบสั่งจ้าง และขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มอด และหนู บริเวณพื้นที่อาคารศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗								
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เป็นเงิน ๔,๒๕๒.๓๔ บาท (สี่พันสองร้อยห้าสิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์)								
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) นาวาตรี

(สุวิศักดิ์ เลิศนิยมตรสกุล)

ตำแหน่ง นายทหารส่งกำลังบำรุงแผนกส่งกำลังและบริการ กองกลาง
ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง

ได้รับใบสั่งจ้างฉบับของผู้รับจ้างไว้แล้ว

เมื่อวันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางอาชญญา พงษ์สนาม)

ผู้รับ

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง

(น้ำฝน นาคประสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง



(นางอาชญญา พงษ์สนาม)

(ลงชื่อ) พันโท

(พิสิฐ อินทร์วงษ์)

ผู้รับจ้าง

พยาน

(ลงชื่อ) ร้อยโท

(เทพทัย ปาณพหลิน)

พยาน

จ.อ.หญิง มาตฤทัยฯ/พิมพ์

ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มอด และหนู บริเวณพื้นที่อาคาร ศปร.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ศปร.จ. ๓ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๑. การป้องกันและกำจัดหนูอย่างถาวร

ประเภทของหนู

- หนูท่อหรือหนูนอร์เวย์ หนูจำพวกนี้จะชอบอาศัยอยู่ตามใต้ถุนอาคาร ตามรูในดิน ท่อระบายน้ำ และสนามหญ้ารอบตัวอาคาร
- หนูหริ่ง หนูจิ้งจอก และหนูท้องขาว หนูจำพวกนี้จะชอบอาศัยอยู่ตามฝ้าเพดาน ท่อซาร์ภายในตัวอาคาร และตามตู้เก็บของภายในอาคาร

วิธีกำจัดหนูท่อ หรือหนูนอร์เวย์

- พนักงานจะทำการสำรวจตัวอาคารว่ามีแหล่งอาศัยของหนูหรือไม่ เช่น ใต้ถุนอาคาร สนามหญ้า รอบตัวอาคาร และท่อระบายน้ำ เป็นต้น
- พนักงานจะทำการวางกล่องไม้ หรือกล่องพลาสติกที่มีขนาดความยาว ๑๒ นิ้ว กว้าง ๘ นิ้ว สูง ๕ นิ้ว ซึ่งจะมีช่องเข้า - ออก ของหนูทั้ง ๒ ทาง โดยวางรอบตัวอาคาร
- พนักงานจะทำการบรรจุสารเคมี ๑ ชนิด ภายในกล่องไม้ หรือกล่องพลาสติก ซึ่งจะมีรางรองรับเคมี อยู่ภายใน แล้วทำการปิดฝาและติดหมายเลขกล่องบรรจุเคมี เพื่อสะดวกในการติดตามผล
- พนักงานจะทำการบรรจุสารเคมีในปริมาณที่เท่ากันทุกกล่องไม้หรือกล่องพลาสติก สารเคมีที่ใช้ในการบริการ เช่น ราคูมินเพสท์, เช็ค และสะตัน

การสำรวจ และรายงานผล

- บริษัทฯ จะต้องจัดส่งพนักงานเข้าสำรวจผลการกินอาหาร (สารเคมี) ของหนูทุกเดือน เพื่อเติมอาหาร (สารเคมี) และทำความสะอาดกล่อง
- บริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้ท่านทราบทุกเดือน เช่น พนักงานได้วางกล่องไม้ หรือกล่องพลาสติก รอบตัวอาคารจำนวนกี่จุด หนูได้มีการกินอาหาร ปริมาณการกินอาหาร (สารเคมี) ในแต่ละกล่อง ปริมาณการเติมอาหาร (สารเคมี) ในแต่ละครั้ง

วิธีกำจัดหนูหริ่ง หนูจิ้งจอก และหนูท้องขาว

- ทำการสำรวจในตัวอาคารว่ามีแหล่งที่อยู่อาศัย แหล่งอาหาร ทางเดินประจำ ท่อซาร์ภายในอาคาร
- ทำการวางกระดานกาวภายในตัวอาคาร เช่น ห้องอาหาร ห้องประกอบอาหาร ห้องกาแฟ ฝ้าเพดาน ห้องน้ำ ทางเดินประจำของหนู และท่อซาร์ภายในอาคาร เป็นต้น
- ทำการสลับสับเปลี่ยนวิธีการจากการวางกระดานกาว เป็นการวางกรงดักในแต่ละเดือน เพื่อให้ได้ผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การป้องกันและกำจัดปลวก

วิธีการกำจัดปลวก (ครั้งแรก)

- พนักงานจะทำการตรวจสอบดูปัญหาปลวก บริเวณจุดที่เคยพบปัญหาปลวกและจุดเสี่ยง เช่น วงกบ ประตู ขอบบัว กรณีพบปัญหาปลวกจะทำการใส่เคมีผง เพื่อให้ปลวกนำพาเคมีผงที่สัมผัสตัวปลวก เวลาเดินทางกลับไปหานางพญาและติดตัวปลวกเวลาเดินสวนกันในช่องทางเดิน สารเคมีจะออกฤทธิ์ ทำให้ปลวกหยุดการกิน และตายในที่สุด



/- พนักงาน...

- พนักงานจะทำการดูดและตกแต่งจุดที่ได้ทำการเจาะพื้นหรือผนัง และได้ทำการอัดน้ำยาป้องกันกำจัดปลวกแล้ว ให้กลับคล้ายกับสภาพเดิม พนักงานจะทำการฉีดสเปรย์น้ำยา โดยใช้ถังสเปรย์ขนาด ๘ ลิตร ตามรอยร้าวภายในตัวอาคาร เพื่อป้องกันกำจัดปลวก
- พนักงานจะทำการฉีดสเปรย์น้ำยา โดยใช้เครื่องแรงดันขนาด ๒๕ ปอนด์ ในส่วนที่เป็นดินและตามรอยร้าวของตัวอาคาร เพื่อป้องกันกำจัดปลวกที่ฐานรากของตัวอาคาร และตั้งเครื่องฉีดพ่นบริเวณสวนหย่อมรอบๆ อาคาร

วิธีการกำจัดปลวก (ครั้งต่อไป)

- ในกรณีพบปัญหาปลวก จะทำการใส่เคมีผง เพื่อให้ปลวกนำพาเคมีผงที่สัมผัสตัวปลวกเวลาเดินทางกลับไปหาทางพญา และติดตัวปลวกเวลาเดินสวนกันในช่วงทางเดิน สารเคมีจะออกฤทธิ์ ทำให้ปลวกหยุดการกิน และตายในที่สุด
- พนักงานจะทำการฉีดสเปรย์น้ำยา โดยใช้ถังสเปรย์ขนาด ๘ ลิตร ตามรอยร้าวต่างๆ เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก

๓. การป้องกันและกำจัดมอด

- พนักงานจะทำการสเปรย์น้ำยาบริเวณจุดที่พบปัญหา และตามโครงไม้ในห้องจัดแสดงนิทรรศการทุกห้อง
- พนักงานทำการอบละอองเคมี โดยใช้เครื่องอบละอองสะพាយหลัง เพื่อป้องกันมอดตัวใหม่ไม่ให้เข้ามาอีก
- เมื่อพบปัญหาว่ามีผงมูล ให้ติดต่อกลับไปยังบริษัท เพื่อดำเนินการกำจัดโดยเร็ว

๔. การดำเนินการตรวจเช็คหลังการให้บริการ

- บริษัทฯ ผู้รับจ้างจะแจ้งล่วงหน้าก่อนเข้าดำเนินงานให้กับว่าจ้างทราบอย่าง ๓ วัน

๕. เงื่อนไขการชำระเงิน

- งบประมาณการจ้างฯ ภายในวงเงิน ๖๕,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
- การชำระเงินแบ่งออกเป็นรายเดือน (รวม ๖ เดือน)ตรวจถูกต้อง

ขอรับรองว่าเป็นขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มอด และหนู บริเวณพื้นที่อาคาร ศปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ถูกต้องตรงตามความประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน ๒ (สอง) แผ่น มี ๒ (สอง) หน้า

(ลงชื่อ) นาวาตรี


(สุวิมล เลิศนิมิตรสกุล)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง

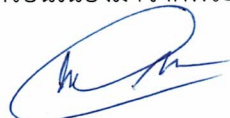

(น้ำฝน นาคประสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้าง

ตำแหน่ง นายทหารส่งกำลังบำรุงแผนกส่งกำลังและบริการ กองกลาง
ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
และความมั่นคง

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกองกลาง ศูนย์ประสานงาน
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง





(นางอารัญญา พงษ์สนาม)

ผู้รับจ้าง

ข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งจ้าง

เลขที่ ศปร.จ. ๓ /๒๕๖๗

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๑. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามที่กำหนดในใบสั่งจ้าง ณ ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง หรือสถานที่ที่ทางราชการกำหนด ซึ่งผู้ว่าจ้างได้ว่าจ้างตามจำนวนและราคาดังปรากฏในใบสั่งจ้างนี้ โดยผู้ว่าจ้างตกลงที่จะจัดหา แรงงานและวัสดุ เครื่องมือใช้ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างตามข้อตกลงนี้ จนแล้วเสร็จถูกต้องตามขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มอด และหนู บริเวณพื้นที่อาคารศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และรายละเอียดที่ต่อท้ายใบสั่งจ้างนี้ จำนวน...๒..... (...๓๐๗....) แผ่น มี...๒..... (...๓๐๗....) หน้า

ในกรณีที่ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความตามใบสั่งจ้างและข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ และจะทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาที่กำหนดแล้วเสร็จบริบูรณ์ไปแล้วก็ดี หรือผู้รับจ้างทำผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดก็ดี หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงนี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานให้ลุล่วงไปได้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้รับจ้างรับรองว่าจะไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งข้อตกลงนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง โดยมีได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหน้าที่ตามข้อตกลงนี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ถ้าผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ (๑๐%) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๔. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรือภัยอันตราย ความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างเอง และจะต้องรับผิดชอบในเหตุเสียหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีอยู่ในบริเวณที่ทำการจ้างนี้ โดยการกระทำของคนงาน ช่าง หรือบริวารของผู้รับจ้างด้วย

ข้อ ๕. ถ้าผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่าวันแล้วเสร็จตามข้อตกลง แต่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) คิดเป็นเงินวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตามข้อตกลงจนถึงวันทำงานแล้วเสร็จบริบูรณ์และส่งมอบเรียบร้อยแล้ว

ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงและใช้สิทธิตามข้อตกลงข้อ ๖. และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดตามข้อตกลงแล้ว ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิปรับผู้จ้างจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงอีกด้วย



/ข้อ ๖. ถ้าผู้ว่าจ้าง...

ข้อ ๖. ถ้าผู้ว่าจ้างบอกเลิกข้อตกลงแล้ว ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น ต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นเพราะจ้างบุคคลอื่นทำกรนี้ต่อไปจนงานแล้ว เสร็จบริบูรณ์ และเรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้างตามจำนวนที่จ่ายไปจริงได้อีกด้วย

ข้อ ๗. ผู้รับจ้างยอมรับประกันความชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สิ่งของหรืองานจ้างตามใบสั่งจ้าง นี้ภายในกำหนด.....(.....) ปี.....(.....) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว หากมี เหตุชำรุดเสียหาย ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย ภายในกำหนด...๗...(เจ็ด..) วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าสิ่งของ ค่าแรงงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก หรือไม่ ทำการแก้ไขซ่อมแซมให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือ จ้างผู้อื่นให้ทำงานจ้างนั้นแทนผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น**เงินสด**..... เท่ากับจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ คิดเป็นเงิน ๓,๒๕๐.๐๐ บาท (สามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจาก ข้อผูกพันตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ ๙. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกัน หรือเรียกร้อง จากระนาการผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามข้อตกลง เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ว่าจ้าง จะเห็นสมควรนอกหรือจากการให้สิทธิตามข้อ ๕. และ ข้อ ๖.

ข้อ ๑๐. ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิด ความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๑. การขอขยายเวลาทำการหรือการงดหรือการลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้ให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๙๗ มาตรา ๙๘ มาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๒ ของ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๑๖๕ และข้อ ๑๘๒ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๑๒. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้รับจ้างตามข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอา จากจำนวนเงินค่าของที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ก็ได้

หากมีเงินค่าสิ่งจ้างตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีก เท่าใดผู้ว่าจ้างจะคืนให้กับผู้รับจ้างทั้งหมด



/ข้อตกลง...

ข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง  ผู้ว่าจ้าง

(น้ำฝน นาคประสิทธิ์)



(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(นางอาัญญา พงษ์สนาม)

(ลงชื่อ) พันโท



พยาน

(พิสิฐ อินทร์วงษ์)

(ลงชื่อ) ร้อยโท



พยาน

(เทพทัย ปาณตผลิน)